

Academia de Studii Economice din București

Data: 06.01.2022

## ANUNȚ

Academia de Studii Economice din București organizează concurs pentru ocuparea postului de:

**Secretar logistic 2** în cadrul proiectului „*Parteneriate pentru competitivitate în vederea transferului de cunoștințe prin dezvoltarea unor modele computaționale inovative pentru creșterea economică și sustenabilitatea sectorului de afaceri din România (ASECOMP)*”, cod MySMIS 2014+ 119598

Normă parțială de maxim 10 ore distribuite inegal, salariu orar brut tarif 67,00 lei, perioadă determinată de 19 luni.

### **A. Pentru participarea la concurs, candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale și condiții specifice:**

#### **1. Condiții generale:**

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnat(ă) definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

#### **2. Condiții specifice:**

- a) nivelul studiilor: studii superioare finalizate cu diplomă;
- b) domeniul studiilor: științe economice/administrative;
- c) vechime în specialitatea postului: minim 3 ani  
minim 1 an experiență în proiecte finanțate din fonduri externe nerambursabile/de cercetare;

- d) Capacitate de analiză și sinteză; Bune abilități de comunicare și relaționare; Foarte bune abilități de negociere, diplomație, toleranță; tehnici de abordare și de negociere;
- e) Alte condiții specifice:
- Organizare și derulare sesiuni de instruire acces la infrastructură;
  - Realizează atribuțiile din cererea de finanțare și fișa postului;
  - Capacitate de analiză și sinteză;
  - Bune abilități de comunicare și relaționare;
  - Foarte bune abilități de negociere, diplomație, toleranță;
  - Tehnici de abordare și de negociere;
  - Putere de decizie și asumarea responsabilității;
  - Competențe în luarea deciziilor;
  - Tehnici și metode de analiză comparativă;
  - Ușurință în comunicare;
  - Corectitudine, flexibilitate;
  - Rezistență la efort și stres;
  - Preocupare pentru ridicarea nivelului profesional individual;
  - Cunoștințe de limbă engleză;
  - Cursuri specifice pregătirii personalului didactic (modul psihopedagogic).

**B. Concursul va consta în:**

**1. Evaluarea dosarelor de selecție**

**2. Interviu:** interviu structurat

- *data și ora desfășurării:* se vor comunica concomitent cu afișarea rezultatelor la evaluarea dosarelor de selecție;
- *locul desfășurării:* se va comunica concomitent cu afișarea rezultatelor la evaluarea dosarelor de selecție.

Probele sunt eliminatorii, punctajul minim obținut la fiecare probă fiind de 50 de puncte.

**C. Tematica și bibliografia:**

**1. Tematica:**

- a) Implementarea proiectelor POC: ghiduri, proceduri, legislație;
- b) Cererea de finanțare aferenta proiectului „*Parteneriate pentru competitivitate in vederea transferului de cunoștințe prin dezvoltarea unor modele computaționale inovative pentru creșterea economica si sustenabilitatea sectorului de afaceri din Romania (ASECOMP)*”, cod MySMIS 2014+ 119598

**2. Bibliografia:**

- a) OUG 40/23.09.2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014 – 2020, cu modificările și completările ulterioare;
- b) Legislatie MFE – POCU: Ordine MFE, Ghidul solicitantului condiții specifice pentru OS. 6.13 Stagii de practica pentru studenti, Manualul Beneficiarului POCU

versiunea actualizată, Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020;

**D. Componenta dosarului de concurs:**

1. Opis;
2. Cerere de înscriere la concurs adresată Rectorului ASE;
3. Declarație pe propria răspundere, conform Legii Educației Naționale nr. 1 din 2011, respectiv, dacă persoana care candidează are/nu are soț/soție sau rude și afini, până la gradul al III-lea inclusiv, care sunt salariați ai Academiei de Studii Economice din București aflați într-o poziție de conducere, control, autoritate cu postul scos la concurs și nici postul, la care aplică, nu se află într-o poziție de conducere, control, autoritate cu soțul/soția sau rude și afini, până la gradul III inclusiv, salariați ai Universității;
4. Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
5. Copia certificat de căsătorie sau dovada schimbării numelui, în cazul în care candidatul și-a schimbat numele (dovada schimbării numelui);
6. Cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
7. Adeverința medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate, sau declarația pe propria răspundere, cu obligația de a completa dosarul de concurs cu adeverința medicală cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului, dacă este cazul;
8. Curriculum vitae în format european ([www.cveuropean.ro/cv-online.html](http://www.cveuropean.ro/cv-online.html)) – semnat și datat pe fiecare pagină;
9. Copie după carnetul de muncă, sau după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și / sau în specialitatea studiilor;
10. Copii ale documentelor care să ateste experiența în domeniul de activitate specific proiectului;
11. Copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice prevăzute pentru ocuparea postului;
12. Alte documente relevante pentru desfășurarea concursului.

Actele prevăzute la pct. 4, 5, 9, 10 și 11 vor fi prezentate și în original, în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

**E. Date de contact:**

Dosarele de concurs se vor depune până la data de 12.01.2022, ora 14.00, la Registratura ASE;  
Persoana de contact: Ileana Vălimăreanu - telefon: 021 – 3191900/int. 664, e-mail:  
[fondurieuropene@ase.ro](mailto:fondurieuropene@ase.ro)

**F. Calendarul concursului:**

<b>Nr. crt.</b>	<b>Activități</b>	<b>Data</b>
<b>1.</b>	Publicarea anunțului	06.01.2022
<b>2.</b>	Depunerea dosarelor de concurs ale candidaților la Registratura ASE și verificarea documentelor din dosar	12.01.2022
<b>3.</b>	Selecția dosarelor de către membrii comisiei de concurs	13.01.2022
<b>4.</b>	Afișarea rezultatelor selecției dosarelor	13.01.2022
<b>5.</b>	Depunerea contestațiilor privind rezultatele selecției dosarelor	14.01.2022
<b>6.</b>	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	17.01.2022
<b>7.</b>	Susținerea interviului	18.01.2022
<b>8.</b>	Comunicarea rezultatelor după susținerea interviului	18.01.2022
<b>9.</b>	Depunerea contestațiilor privind rezultatul interviului	19.01.2022
<b>10.</b>	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	19.01.2022
<b>11.</b>	Afișarea rezultatului final al concursului	20.01.2022
<b>12.</b>	Numire pe funcție	Conform normativelor în vigoare

Data: 06.01.2022

Director proiect

Prof. univ. dr. Ionel DUMITRU