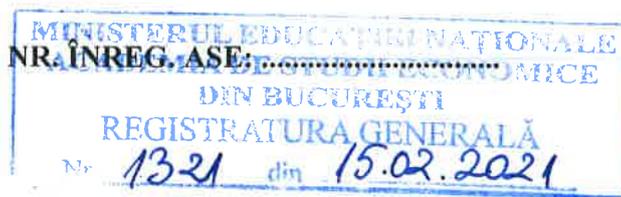


Academia de Studii Economice din București

Data: 12.02.2021



ANUNȚ

Academia de Studii Economice din București organizează concurs privind:

Selecția a 3 (trei) experți/universitate în implementarea metodologiei de evaluare a instituțiilor de învățământ superior în scopul clasificării universităților și a ierarhizării programelor de studii și elaborarea raportului de evaluare în cadrul Activității 2.5 aferentă proiectului "Îmbunătățirea politicilor publice în învățământul superior și creșterea calității reglementărilor prin actualizarea standardelor de calitate - QAFIN" (Cod SIPOCA/SMIS2014+: 16)

Normă de lucru: de la semnarea contractului până la 28.06.2021. Cei 3 experți vor presta activități într-un număr total estimat de 6 zile, respectiv 2 zile/expert (1 zi reprezintă echivalentul a 8 ore), respectiv maximum 16 de ore/expert.

1 INFORMAȚII GENERALE

Ministerul Educației și Cercetării, în parteneriat cu Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior - ARACIS, implementează proiectul „Îmbunătățirea politicilor publice în învățământul superior și creșterea calității reglementărilor prin actualizarea standardelor de calitate QAFIN” (Cod SIPOCA/SMIS2014+ 16), cofinanțat din Fondul Social European (FSE) prin Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014 – 2020, Axa prioritară 1: Administrație publică și sistem judiciar eficiente, Obiectivul specific 1.1: Dezvoltarea și introducerea de sisteme și standarde comune în administrația publică ce optimizează procesele decizionale orientate către cetățeni și mediul de afaceri, în concordanță cu SCAP.

Obiectivul general al proiectului QAFIN, cod SIPOCA/SMIS2014+: 16, constă în realizarea și punerea în aplicare a politicilor publice bazate pe dovezi, respectiv corelarea planificării strategice cu bugetarea pe programe, în domeniul finanțării instituțiilor de învățământ superior, prin creșterea calității reglementărilor cu privire la evaluarea calității în învățământul superior și la clasificarea și ierarhizarea instituțiilor de învățământ superior, respectiv a programelor de studii, și prin îmbunătățirea capacității administrative a MEN și ARACIS, prin adaptarea structurilor, optimizarea proceselor și pregătirea resurselor umane, cu folosirea unor mecanisme transparente de consultări publice, care asigură participarea la decizie a cetățenilor, și aplicarea unor standarde de calitate europene.

Proiectul este co-finanțat de Uniunea Europeană prin Fondul Social European, Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020 și este implementat de Ministerul

Educației Naționale (MEN) - Unitatea de Management al Proiectelor cu Finanțare Externă în parteneriat cu ARACIS.

Durata proiectului: 29.05.2017 - 29.07.2021.

Bugetul proiectului:

Valoarea totală eligibilă a proiectului (cu TVA) este de 14.639.415,97 lei, din care:

12.294.746,97 lei – valoare eligibilă nerambursabilă din Fondul Social European;

2.344.669,00 lei – cofinanțarea eligibilă a beneficiarului.

2 OBIECTUL ANUNȚULUI

În cadrul proiectului, MEC în calitate beneficiar, împreună cu ARACIS, în calitate de partener, sunt responsabili de implementarea Activității 2.5. "Implementarea metodologiei de evaluare a instituțiilor de învățământ superior în scopul clasificării universităților și a ierarhizării programelor de studii și elaborarea raportului de evaluare" din cadrul Rezultatului 2. "Metodologie de evaluare a universităților în scopul clasificării instituționale și a ierarhizării programelor de studii îmbunătățită. Raport cu privire la exercițiu/testarea online de clasificarea universităților și de ierarhizare a programelor de studii".

Potrivit Activității 2.5., pentru asigurarea implementării mecanismelor de colectare, introducere și validare a datelor, sunt necesari 3 experți/instituție.

3 CONDIȚIILE GENERALE DE PARTICIPARE ȘI CONȚINUTUL DOSARULUI DE CONCURS

A. Pentru participarea la concurs, candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale și condiții specifice:

1. Condiții generale:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) capacitate de exercițiu;
- c) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- d) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- e) are capacitate deplină de exercițiu;
- f) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau a unei declarații pe proprie răspundere;
- g) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- h) nu a fost condamnat(ă) definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni

săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

2. Condiții specifice:

- a) nivelul studiilor: studii superioare finalizate, ciclul studii doctorale;
- b) domeniul studiilor: științe economice/administrative/ingineresti;
- c) vechime în specialitatea postului: peste 5 ani (cadre didactice titulare în instituție)
- d) experiență de lucru cu platforme informatice în introducerea date
- e) experiență în funcții managerial – administrative
- f) experiență în evaluările interne
- g) Alte condiții specifice:
 - Organizare și derulare sesiuni de instruire acces la infrastructură;
 - Realizează atribuțiile din cererea de finanțare și fișa postului;
 - Capacitate de analiză și sinteză;
 - Bune abilități de comunicare și relaționare;
 - Putere de decizie și asumarea responsabilității;
 - Competențe în luarea deciziilor;
 - Tehnici și metode de analiză comparativă;
 - Ușurință în comunicare;
 - Corectitudine, flexibilitate;
 - Rezistență la efort și stres;
 - Preocupare pentru ridicarea nivelului profesional individual;
 - Cursuri specifice pregătirii personalului didactic (modul psihopedagogic).

B. Concursul va consta în:

1. Evaluarea dosarelor de selecție

2. Interviu: interviu structurat

- *data și ora desfășurării:* se vor comunica concomitent cu afișarea rezultatelor la evaluarea dosarelor de selecție;
- *locul desfășurării:* se va comunica concomitent cu afișarea rezultatelor la evaluarea dosarelor de selecție.

Probele sunt eliminatorii, punctajul minim obținut la fiecare probă fiind de 50 de puncte.

C. Termenii de referință pentru poziție:

Descrierea activităților conform cererii de finanțare: În cadrul acestei activități se va elabora o procedură care va preciza mecanismele de colectare, introducere și validare a datelor, necesare în procesul de evaluare. Mecanismele și modalitatea de exercitare online a evaluării trebuie să fie transparente, obiective și să se bazeze pe date clare și concrete. Rezultatul exercițiului de clasificare și ierarhizare va fi înaintat ministrului Educației pentru comunicarea către universități.

- a) Descrierea sarcinilor/atribuțiilor: Această activitate are ca scop implementarea metodologiei de clasificare și ierarhizare, cu respectarea prevederilor legale prin:
- ↳ implementarea online a mecanismelor de colectare, introducere și validare a datelor în vederea aplicării metodologiei de evaluare dezvoltate în cadrul proiectului. Mecanismele și modalitatea de exercitare online a evaluării trebuie să fie transparente, obiective și să se bazeze pe date clare și concrete;
 - ↳ introducerea de date în modulul informatic realizat în cadrul proiectului QAFIN;
 - ↳ participarea la corespondența dintre experți și alți membri ai proiectului QAFIN;
 - ↳ participarea la activitățile stabilite de echipa de implementare a proiectului;
 - ↳ întocmirea documentelor aferente activităților implementate conform ghidului POCA în vederea plății onorariului.
- b) Cerințe/competențe necesare (fără a se limita la):
- ↳ cunoașterea reglementărilor privind sistemul național de învățământ superior și sistemul de asigurarea a calității;
- c) Constituie avantaje (specificate explicit în CV):
- ↳ cunoașterea practicilor naționale și internaționale în domeniul asigurării calității;
 - ↳ experiență de lucru în proiecte finanțate din fonduri externe nerambursabile;
 - ↳ experiență managerială;
 - ↳ participare la sesiunile de diseminare a Metodologiei privind clasificarea universităților și ierarhizarea programelor de studii organizate în cadrul proiectului QAFIN;
 - ↳ cunoașterea Metodologiei privind clasificarea universităților și ierarhizarea programelor de studii realizată în cadrul proiectului QAFIN.
- d) Abilități:
- ↳ capacitate de lucru în echipă;
 - ↳ orientare spre rezultate și atingerea obiectivelor în termenele prevăzute;
 - ↳ capacitate de analiză și sinteză;
 - ↳ capacitate organizatorică și administrativă pentru planificarea și desfășurarea întâlnirilor de lucru în echipe interdisciplinare;
 - ↳ capacitatea de a realiza documente cadru pentru buna desfășurare a proiectului.

D. Componenta dosarului de concurs:

1. Opis;
2. Cerere de înscriere la concurs adresată Rectorului ASE;
3. Declarație pe propria răspundere, conform Legii Educației Naționale nr. 1 din 2011, respectiv, dacă persoana care candidează are/nu are soț/soție sau rude și afini, până la gradul al III-lea inclusiv, care sunt salariați ai Academiei de Studii Economice din București aflați într-o poziție de conducere, control, autoritate cu postul scos la concurs

- și nici postul, la care aplică, nu se află într-o poziție de conducere, control, autoritate cu soțul/soția sau rude și afini, până la gradul III inclusiv, salariați ai Universității;
4. Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
 5. Copia certificat de căsătorie sau dovada schimbării numelui, în cazul în care candidatul și-a schimbat numele (dovada schimbării numelui);
 6. Cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
 7. Adeverința medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate, sau declarația pe propria răspundere, cu obligația de a completa dosarul de concurs cu adeverința medicală cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului, dacă este cazul;
 8. Curriculum vitae în format european (www.cveuropean.ro/cv-online.html) – semnat și datat pe fiecare pagină;
 9. Copie după carnetul de muncă, sau după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și / sau în specialitatea studiilor;
 10. Copii ale documentelor care să ateste experiența în domeniul de activitate specific proiectului;
 11. Copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice prevăzute pentru ocuparea postului;
 12. Alte documente relevante pentru desfășurarea concursului.

Actele prevăzute la pct. 4, 5, 9, 10 și 11 vor fi prezentate și în original, în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

E. Date de contact:

Dosarele de concurs se vor depune până la data de 18/02/2021, ora 14.00, la Registratura ASE sau prin poșta electronică (scanate cu semnăturile aferente) la adresa fondurieuropene@ase.ro.

Candidaturile transmise după data limită indicată în anunțul de selecție, precum și cele incomplete vor fi respinse.

Persoana de contact: Pădure Maria Cristina - telefon: 021 – 3191900/int. 664, e-mail: fondurieuropene@ase.ro

F. Calendarul concursului:

Nr. crt.	Activități	Data
1.	Publicarea anunțului	15.02.2021
2.	Depunerea dosarelor de concurs ale candidaților la Registratura	19.02.2021
3.	Selecția dosarelor de către membrii comisiei de concurs și realizarea evaluării dosarelor privind îndeplinirea condițiilor specifice	19.02.2021
4.	Afișarea rezultatelor selecției dosarelor	19.02.2021
5.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele selecției dosarelor	22.02.2021
6.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	23.02.2021
7.	Susținerea interviului	24.02.2021
8.	Comunicarea rezultatelor după susținerea interviului	24.02.2021
9.	Depunerea contestațiilor privind rezultatul interviului	25.02.2021
10.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	25.02.2021
11.	Afișarea rezultatului final al concursului	26.02.2021
12.	Comunicare rezultat proces selecție către MEC	26.02.2021